

11. september 2024



2.1  
Forretningsorden

## Forslag til forretningsorden for Danmarks Lærerforenings kongres 2024

- 1 1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent. Foreningens sekreta-  
2 riat sørger for stemmeoptælling og for optagelse af referat. Referatet af kon-  
3 gressens åbne møder udsendes til de delegerede.  
4
- 5 2. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden. Kongressen kan dog standse  
6 eller udsætte og senere genoptage de på dagsordenen opførte punkter. Det er  
7 dirigenten, der i den konkrete situation afgør, hvilken betydning evt. tekniske  
8 problemer skal have for afviklingen og gennemførelsen af kongressen.  
9
- 10 3. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk or-  
11 den opretholdes. Kongressens medlemmer må i alle tilfælde rette sig efter diri-  
12 gentens afgørelser.  
13
- 14 4. Talerne får ordet til det enkelte punkt eller underpunkt i henhold til den en-  
15 delige dagsorden. Talerne godkendes i den rækkefølge, de indtegner sig. Diri-  
16 genten tilrettelægger talerrækken således, at forhandlingerne fremmes. For-  
17 manden/ordføreren og forslagsstilleren kan dog når som helst efter et indlæg  
18 begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.  
19
- 20 5. En talers første indlæg under et punkt eller et underpunkt i henhold til den  
21 endelige dagsorden må ikke overstige 4 minutter. Øvrige indlæg under samme  
22 punkt eller underpunkt må ikke overstige 2 minutter. Dirigenten kan be-  
23 stemme, at taletiden begrænses yderligere. Formanden/ordføreren og forslags-  
24 stilleren er dog undtaget begrænsning af taletiden.  
25
- 26 6. Dirigenten eller 5 delegerede kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks  
27 eller efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun forman-  
28 den/ordføreren og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet. Debatten om et  
29 forslag eller et ændringsforslag til en kongresresolution, en kongresvedtagelse  
30 eller et forslag til ændring af foreningens vedtægter kan først afsluttes, og taler-  
31 rækken kan først lukkes, efter, at forslaget er fremsat og til rådighed for de de-  
32 legerede i skriftlig form.  
33
- 34 7. Forslag og ændringsforslag til forslag, der er udsendt til kongressen, kan  
35 fremsendes digitalt til mail [kongres@dlf.org](mailto:kongres@dlf.org). Ændringsforslag vil blive videredi-  
36 stribueret til alle kongresdelegerede i takt med, at de modtages. Dirigenten be-  
37 stemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.

38

39 8. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog vedtægternes  
40 § 38, hvorefter ændringer af foreningens vedtægter kræver, at mindst 2/3 af de  
41 tilstedeværende delegerede stemmer herfor. Stemmeret har kun kongressens  
42 medlemmer, jf. dog vedtægternes § 21, stk. 3. Afstemningen kan foregå ved  
43 håndsoprækning eller elektronisk, men skal være anonym, hvis mindst 25 dele-  
44 gerede eller en fraktion forlanger det. Formanden eller hovedstyrelsen kan til  
45 enhver tid forlange anonym afstemning. Ved eventuelt systemsvigt kan dirigen-  
46 ten beslutte, at elektronisk anonym afstemning erstattes af skriftlig afstemning.

47

48 9. Under forhandlingerne i plenarforsamlingen kan formanden, hovedstyrelsen,  
49 60 af kongressens medlemmer eller en fraktion forlange debatten afbrudt for at  
50 holde et kort fraktions- eller (fælles)møde. Ligeledes kan formanden eller ho-  
51 vedstyrelsen forlange debatten afbrudt for at afholde et kort hovedstyrelses-  
52 møde.

53

54 10. Hovedstyrelsen fastlægger de ordinære fraktionsmøder og tilrettelægger  
55 eventuelle fællesmøder, der selv vælger dirigent.

### **Forslagsstiller**

Hovedstyrelsen